



## MAGAZZINI TEMPORANEI

- Accesso h24
- Box allarmati
- Reception e assistenza
- Parcheggio
- Impianto TVCC
- Imballaggio e traslochi

---

Prego compilare in stampatello o a computer.

Potete inviare il modulo come allegato di posta elettronica all'indirizzo [boxup.sesto@gmail.com](mailto:boxup.sesto@gmail.com)

Ragione sociale: \_\_\_\_\_

P.IVA: \_\_\_\_\_

Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

Sede legale per fatturazione: \_\_\_\_\_

Indirizzo a cui inviare corrispondenza (se diverso dal precedente):

\_\_\_\_\_

Numero telefono: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Indirizzo PEC: \_\_\_\_\_

Nome e Cognome legale rappresentante: \_\_\_\_\_

Finalità d'utilizzo del magazzino: \_\_\_\_\_

Coordinate bancarie e banca d'appoggio (per la restituzione della cauzione a fine periodo):

\_\_\_\_\_

Allegare copia dei seguenti documenti:

- Documento d'identità del legale rappresentante
- Codice fiscale del legale rappresentante
- Visura camerale